VIS MA VIE #2



Marie vous emmène dans les coulisses du service commun de l'achat

GrandAngoulême/Ville d'Angoulême

Une immersion dans l'organisation, les métiers et les pratiques d'un service achats

11 août 2026

FAISONS CONNAISSANCE

La Direction achats en quelques repères

15 Vice-présidents (VP) dont 1 VP Ressources humaines, Mutualisation, **Achats responsables,** Qualité et stratégie numérique.

Depuis 2024 : mutualisation de la Direction achats avec la Ville d'Angoulême (naissance du service commun de l'achat) **17 familles d'achats** prises en charge via la centrale, correspondant à **88 marchés** disponibles d'ici décembre 2026.

La Direction achats, intégrée à la Direction ressources et relations aux administrés, aux côtés de la Direction commande publique, ne dispose pas d'une personne référente sur la thématique achats durables. Toutefois, le service commun de l'achat peut venir en aide aux directions opérationnelles pour un appui à la réalisation d'un sourcing par exemple.

SPASER

Avec un volume d'achats annuel de **70M€**, GrandAngoulême s'est doté, en 2025, d'un Schéma de Promotion des Achats Socialement et Ecologiquement Responsable (**SPASER**).

Fort d'une construction participative et collaborative, le SPASER s'articule autour de 4 axes :

- **Structurer une démarche d'achats responsables,**
- Utiliser la commande publique pour réduire les émissions de CO2 et les consommations énergétiques,
- Réduire l'impact des achats sur la nature, la biodiversité et la santé,
- Développer l'inclusion dans les marchés.

ORGANISATION ET MISSIONS DES DIRECTIONS COMMANDE PUBLIQUE ET ACHATS

Direction commande publique - 10 agents

- Rédige les pièces des marchés à procédures adaptées et formalisées (hors CCTP, rédigés par les directions opérationnelles),
- Suit et gère les procédures dans leur totalité pour les achats dont le montant dépasse un seuil minimum.

Direction achats - 3 agents

Actuellement mobilisée en majorité sur la centrale d'achats :

- Rédaction et lancement des marchés,
- Traitement des questions relatives aux marchés,
- Traitement des conventions d'adhésion de structures à la centrale.

...et aussi :

- Délivrance de tutoriels, format 1h en distanciel, sur les fondamentaux de l'achat, la centrale d'achats et la nomenclature,
- Travail sur la nomenclature achats,
- Élaboration d'un document de suivi des achats,
- Rédaction d'articles, mise à disposition de documents ressources sur l'intranet.

La philosophie du service

"Trouver la bonne formule pour avoir le bon résultat"

Réunion hebdomadaire tous les mardis matin avec la Direction commande publique

Quels savoirs, savoir-faire, savoir-être identifiés par le service commun de l'achat ?

- Disposer de connaissances de base en termes de Commande Publique,
- Être familier avec le fonctionnement d'une collectivité,
- Être doté d'une appétence pour trouver des solutions d'achats adaptées - "être scientifique dans son approche",
- Être curieux,
- Savoir persévérer,
- Disposer de patience,
- Savoir être diplomate.

QUAND DÉMÉNAGEMENT RIME AVEC RÉEMPLOI

Objectifs remplis pour le futur déménagement de plusieurs bureaux de la collectivité :

- ☑ **Répondre aux besoins et attentes des agents**
- ☑ **Favoriser le réemploi de biens**
- ☑ **Respecter le budget de l'enveloppe financière dédiée**

...via le réemploi de caissons et d'armoires basses stockés en magasin. Être à l'écoute des besoins, réaliser un état des lieux précis et acculturer les services au réemploi...des étapes nécessaires pour valider le projet !

ZOOM SUR LA CENTRALE D'ACHATS

GrandAngoulême Achats Partagés (GRAP)

Créée il y a 2 ans, la centrale d'achats GrandAngoulême Achats Partagés (GRAP) est destinée aux collectivités de l'agglomération. 44 adhérents dont **31 communes des 38 que compte l'agglomération**. Le syndicat des eaux ainsi qu'un bailleur social y ont également accès s'ils le souhaitent.

Le service commun de l'achat recense les besoins de l'agglomération et de la Ville d'Angoulême, ainsi que ceux des communes adhérentes à la centrale. À partir de ce recensement, **un montant maximal de dépenses est défini** en amont de la rédaction et du lancement du marché.

Une fois le marché attribué, le service commun de l'Achat fait part aux structures adhérentes de la mise à disposition de la prestation. Par ailleurs, **une réunion de démarrage est organisée en présence du titulaire du marché** afin d'échanger sur la prestation à venir et des éventuels avenants à prévoir.

À ce jour, le service recherche une organisation efficiente afin de référencer et de recenser au mieux les besoins des structures adhérentes.

"Nous devons mieux travailler le référencement des besoins des adhérents en amont afin de définir un montant maximal de prestation au plus juste".

En cours du marché, **une réunion annuelle est organisée avec le titulaire** afin de faire un point d'étape sur la prestation.

À la fin du marché, un **bilan axé sur le taux de recours aux marchés de la centrale** est réalisé. Le service commun de l'achat prévoit la mise en place d'un reporting auprès des structures adhérentes et des titulaires des marchés pour prendre connaissance des **points de satisfaction et d'amélioration**.

La centrale d'achats c'est 17 familles d'achats répertoriées, soit 88 marchés dont 1 marché réservé.
Réflexion en cours sur la mise en place de temps d'échanges adhérents/titulaires autour de thématiques ciblées.

ET L'IA DANS TOUT ÇA ?

À ce jour, la collectivité n'est pas dotée d'une IA interne, mais le service a déjà expérimenté plusieurs IA (rédaction du cadre d'un mémoire technique, d'une grille d'analyse des offres...).

Constat de cette utilisation : d'un point de vue théorique, les informations fournies sont plutôt correctes et satisfaisantes, le recours à l'IA peut accélérer le travail des agents. Toutefois, il a été noté certaines erreurs juridiques notamment sur les jurisprudences référencées. Aussi, la vigilance reste de mise et la maîtrise du sujet en parallèle de l'utilisation d'une IA apparaît comme indispensable.

"L'IA... faut savoir s'en servir, savoir la maîtriser"

LA BOÎTE À OUTILS

LOGICIEL CIRIL

- la saisie des marchés dans le logiciel est réalisée par la Direction commande publique
- les saisies des dépenses marchés et hors marchés sont réalisées par les Directions opérationnelles

NOMENCLATURE ACHATS

Elle est intégrée au logiciel Ciril. Son recours par les services n'étant pas obligatoire, son taux d'utilisation est, à ce jour, perfectible (environ 45%).

CARTOGRAPHIE ACHATS

Tri et exploitation en cours des données pouvant être extraites du logiciel Ciril.

PROGRAMMATION ACHATS

À venir.

CE QU'ON RETIENT DE CETTE IMMERSION

La Direction achats : une existence encore discrète

La création du service commun de l'achat est récente. L'inscription et la reconnaissance de ses actions dans le quotidien des services opérationnels se font petit à petit.

Une acculturation aux achats durables en cours de développement

Animation de la rubrique achats responsables de l'intranet, réflexion pour alimenter les newsletters sur la thématique et intégrer le développement durable dans les tutoriels animés.

La collecte et le suivi de la donnée : un enjeu du métier

Le service commun de l'achat travaille à l'élaboration d'une cartographie des achats. Un travail de collecte et de consolidation des données est en cours. Ce travail sera également bénéfique pour le suivi des indicateurs inscrits dans le SPASER de la structure.

CONTACTS

Noémie TANNAU
Acheteuse - service commun de l'Achat
05 45 20 53 37 / 06 27 22 90 64
n.tannau@grandangouleme.fr

Claude AGARD
Acheteur - service commun de l'Achat
05 45 20 53 36 / 06 12 73 34 94
c.agard@grandangouleme.fr

Fabien BEN AOMAR
Responsable du sevice commun de l'Achat
05 45 93 08 27 / 06 22 44 13 62
f.benaomar@grandangouleme.fr

Vis ma Vie est un format proposé par le réseau 3AR - Achats publics responsables en Nouvelle-Aquitaine